

Утвержден
Общим собранием Учредителей
Протокол № 1 от 13 марта 2024 г.

УСТАВ
ФОНДА «АНДРЕЕВСКИЙ ПУТЬ»

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд «Андреевский путь», именуемый в дальнейшем Фонд, является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные (благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные) цели в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение задач, предусмотренных настоящим Уставом.

Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки путешественников «Андреевский путь», сокращенное наименование на русском языке: Фонд «Андреевский путь», сокращенное наименование на английском языке: «Andreevskiy put».

1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за его пределами.

1.4. Место нахождения Фонда: г. Москва.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Фонд имеет бессрочный характер деятельности.

1.7. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

1.10. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не несут ответственность по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания Фонда является:

- аккумуляция денежных средств и иного имущества для поддержки и финансирования паломнического и туристического маршрута по пути святого апостола Андрея Первозванного в Крыму (проект «Тропа Таврида», далее - «маршрут»);
- организация функционирования инфраструктуры по пути маршрута;
- достижение социальных (благотворительных, культурных, образовательных или иных общественно полезных) целей.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- обеспечение функционирования маршрута, в том числе посредством программного оборудования и ИТ технологиями;
- методическая, информационная и консультационная помощь паломникам и туристам по пути маршрута;
- публичное освещение и популяризация маршрута;
- издание печатной и полиграфической продукции по тематике маршрута;
- поддержка и реализация социально значимых программ и проектов в области образования, науки, культуры, искусства, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма;

- содействие деятельности в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, а также содействие духовному развитию личности;

- поддержка инновационной деятельности, содействие подготовке и реализации инновационных проектов, научных и научно-технических программ;

- содействие оказанию юридической помощи гражданам и организациями и правовому просвещению населения, содействие деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина;

- издательская деятельность;

- участие в организации и проведении: фестивале, конференций, отечественных и международных выставок, конкурсов, семинаров, спортивных мероприятий, симпозиумов, встреч, благотворительных акций и мероприятий.

2.3. Фонд может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности одновременно.

2.4. Для достижения целей своей деятельности Фонд в соответствии с действующим законодательством:

- привлекает средства российских и зарубежных инвесторов, банков, инвестиционных компаний и меценатов для участия в проектах и программах, осуществляемых в соответствии с целями и предметом деятельности Фонда;

- организует и проводит в Российской Федерации и за рубежом конференции, семинары по вопросам, соответствующим целям Фонда;

- создаёт и развивает собственную материально-техническую базу;

- заключает договоры, совершает сделки и иные юридические акты с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

- получает кредиты банков, гранты и субсидии;

- осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- участвует в ярмарках и выставках, организывает специализированные выставки, симпозиумы и семинары, конференции и круглые столы;

- самостоятельно распоряжается своим имуществом и средствами;

- самостоятельно планирует свою финансовую и хозяйственную деятельность.

2.5. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика и иная деятельность.

2.6. Для создания материальных условий реализации уставных целей своей деятельности создаёт хозяйственные общества, обладающие статусом юридического лица.

2.7. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Фонда.

3. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Он имеет самостоятельный баланс и расчетные счета, в том числе валютные, в банковских и иных кредитных организациях.

3.2. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, полученное за счёт взносов учредителей, целевых вкладов, добровольных взносов, пожертвований, иных поступлений в

соответствии с законодательством, а также имущество, приобретённое в результате собственной деятельности (движимое и недвижимое имущество, денежные средства и депозиты, акции, другие ценные бумаги, иное имущество).

Имущество, переданное учредителями в собственность Фонда, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда.

3.3. Фонд вправе участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ только своей собственностью.

3.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещённые законом поступления.

Имущество Фонда может также формироваться за счёт дарения и наследования имущества.

3.5. Поступления от деятельности Фонда используются исключительно на уставные цели Фонда, которые предусмотрены настоящим Уставом, и не подлежат распределению между учредителями.

3.6. Фонду принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

3.7. Фонд вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, приобретённого на доходы от разрешённой Фонду деятельности.

3.8. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется согласованным решением учредителей и Советом Фонда.

3.9. Имущество Фонда при его ликвидации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

3.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ, УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ.

4.1. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на производимые услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Фонда.

4.2. Фонд ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым и иным уполномоченным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за состояние учёта, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Председателя Фонда.

4.4. Годовой отчёт по финансовым операциям Фонда составляется главным бухгалтером Фонда, подвергается аудиторской проверке (при необходимости), а затем представляется на утверждение Совету Фонда.

4.5. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики:

- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы г. Москвы в соответствии с установленным перечнем документов;
- хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

5.1. Учредителями Фонда являются граждане РФ и юридические лица, признающие Устав Фонда и его цели, заинтересованные в совместном достижении целей Фонда в соответствии с нормами настоящего Устава, принимающие активное участие в деятельности Фонда.

5.2. Учредители Фонда имеют право:

- получать методическую, организационную и практическую помощь Фонда;
- привлекать специалистов Фонда к организации и проведению собственных мероприятий;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Фонда;
- выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей Фонда.

5.3. Учредители Фонда обязаны:

- соблюдать Устав Фонда;
- принимать участие в работе Фонда;
- оказывать содействие развитию и совершенствованию работы Фонда;
- не совершать действий и не осуществлять деятельности, которые могут причинить ущерб деловой репутации Фонда, либо причинить убытки.

5.4. Учредители Фонда не имеют прав собственности на имущество, принадлежащее Фонду.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

- Совет Фонда - высший коллегиальный орган;
- Председатель Фонда - единоличный исполнительный орган;
- Президент Фонда;
- Ревизор Фонда - контрольно-ревизионный орган;
- Попечительский совет.

6.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, срок полномочий которого составляет 5 (пять) лет.

6.3. Текущее руководство Фондом осуществляется единоличным исполнительным органом - Председателем Фонда.

6.4. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием решений другими органами Фонда и обеспечением их исполнения, принимает участие в определении основных направлений деятельности Фонда и осуществляет контроль за использованием имущества Фонда.

6.5. Ревизор Фонда осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

7. СОВЕТ ФОНДА.

7.1. Срок полномочий Совета Фонда составляет 5 (пять) лет.

7.2. К исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления - Совета Фонда относятся:

7.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

7.2.2. утверждение Устава, изменение Устава Фонда с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;

7.2.3. утверждение Положения о Совете Фонда;

7.2.4. определение порядка приема в состав Учредителей Фонда и исключения из состава его Учредителей;

7.2.5. назначение Председателя, избрание Президента, Попечительского совета, Ревизора Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

7.2.6. приём новых членов в Совет Фонда и исключение членов Совета Фонда из Совета Фонда;

7.2.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

7.2.8. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

7.2.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

7.2.10. одобрение крупных сделок с имуществом и денежными средствами Фонда. Для целей настоящего пункта крупной считается сделка, стоимость которой в денежном выражении составляет 5 000 000 (Пять миллионов) рублей и более;

7.2.11. Одобрение совершаемых Фондом сделок в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. Совет Фонда вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. Решение Совета Фонда обязательно для исполнения всеми сотрудниками и должностными лицами Фонда.

7.4. Решения по вопросам, указанным в пунктах 7.2.1.-7.2.6. Устава, принимаются единогласно при голосовании членов Совета Фонда (за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.10. Устава).

Решения по остальным вопросам, отнесённым к компетенции Совета Фонда, принимается простым большинством голосов членов Совета.

7.5. Для решения вопросов, указанным в пунктах 7.2.1.-7.2.6. Устава, заседание Совета Фонда правомочно, если на нём присутствуют 100 (Сто) % его членов (за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.10. Устава).

Для решения остальных вопросов (за исключением указанным в пунктах 7.2.1.-7.2.6. Устава), отнесённых к исключительной компетенции Совета Фонда, заседание Совета Фонда правомочно, если на нём больше половины его членов.

7.6. Первоначально Совет Фонда формируется при учреждении Фонда. В дальнейшем количественный и персональный состав Совета Фонда формируется на основании решений Совета Фонда о включении в состав Совета Фонда новых членов и об исключении из состава Совета Фонда членов Совета Фонда на основании настоящего Устава.

Включение нового члена в состав Совета Фонда производится на основании решения Совета Фонда по заявлению кандидата в члены Совета Фонда, поданного на имя Совета Фонда в письменной форме.

7.7. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

7.8. Члены Совета Фонда обязаны участвовать в очередных и внеочередных заседаниях Совета Фонда.

Если член Совета Фонда не участвует в заседаниях Совета Фонда с одной и той же повесткой дня более двух раз подряд, то у целях принятия решения на третьем заседании Совета Фонда по этим же вопросам повестки дня, отсутствие такого члена Совета Фонда не препятствует проведению голосования и не влияет на кворум (его голос при голосовании не

...тывается). При этом должны иметься подтверждения об информированности такого члена Совета Фонда о проводимых заседаниях и отсутствовать уважительные причины его участия в вышеуказанных заседаниях Совета Фонда.

7.9. Члены Совета Фонда, включая Учредителей Фонда, вправе в любой момент выйти из состава членов Совета Фонда путём подачи на имя Совета Фонда заявления в письменной форме.

7.10. Член Совета Фонда может быть исключён из числа членов Совета Фонда решением Совета Фонда в случае систематического уклонения от участия в работе Совета Фонда, при этом его голос не учитывается при голосовании, и в целях обеспечения кворума заседания Совета Фонда его присутствие не обязательно.

7.11. Совет Фонда созывается Председателем Фонда не реже одного раза в год.

Внеочередное заседание Совета созывается Председателем Фонда в течение не позднее одного календарного месяца от даты получения им требования одного из членов Совета Фонда или члена Попечительского совета.

7.12. Решения Совета Фонда оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания Совета Фонда. Форма протокола утверждается Председателем фонда.

Председателем и секретарём заседания Совета Фонда могут быть избраны исключительно члены Совета Фонда.

7.13. Протоколы заседаний Совета Фонда по вопросам, указанным в пунктах 7.2.2., 7.2.5. настоящего Устава оформляются по форме, указанной в Положении о Совете Фонда.

7.14. Другие стороны порядка формирования и деятельности Совета Фонда регулируются Положением о Совете Фонда, утверждённым Советом Фонда.

7.15. Решение Совета Фонда может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренными пунктами 7.2.2.-7.2.9. Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Положением о Совете Фонда.

7.16. Совет Фонда на первом после государственной регистрации Фонда собрании (заседании) выбирает лиц из числа членов Совета Фонда, ответственного за коммуникации и взаимодействия с Советом Фонда по вопросам, предусмотренных настоящим Уставом.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА.

8.1. Единоличный исполнительный орган - Председатель Фонда назначается Советом Фонда.

8.2. Председатель Фонда подотчетен высшему органу управления Фонда - Совету Фонда.

8.3. При создании Фонда Председатель Фонда назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Председатель Фонда назначается по решению Совета Фонда сроком на пять лет без ограничения повторных назначений.

8.4. Освобождение Председателя Фонда от должности производится на основании решения Совета Фонда или по заявлению Председателя Фонда, поданного на имя Совета Фонда в обязательной письменной форме и заверенного нотариусом.

8.5. Председатель Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда в пределах своей компетенции и в порядке, определённом настоящим Уставом.

8.6. Председатель Фонда:

- в пределах своей компетенции решает вопросы деятельности Фонда, без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях и перед физическими лицами, заключает договоры, выдаёт доверенности,

открывает в банках расчётные и другие счета, распоряжается имуществом и средствами Фонда;

- назначает руководителей филиалов и представительств;
- утверждает содержание и порядок проведения мероприятий и направлений деятельности Фонда;
- определяет перечень и условия использования объектов интеллектуальной собственности, используемых в организации и проведении программ и мероприятий Фонда;
- издаёт локальные нормативные акты Фонда (приказы, положения, инструкции).
- организует проведение мероприятий Фонда;
- формирует кадровый состав и меры поощрений и дисциплинарных взысканий сотрудников Фонда. Назначает на должности, принимает на работу и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает должностные и функциональные обязанности сотрудников Фонда;
- определяет организационную структуру Фонда и структуры проектов;
- осуществляет планирование текущей деятельности Фонда. Осуществляет разработку перспектив развития Фонда для утверждения их Советом Фонда;
- разрабатывает изменения Устава Фонда;
- отчитывается о своей работе перед Советом Фонда.

8.7. Указания и распоряжения Председателя в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

8.8. Председатель обязан по требованию членов Совета, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса возместить убытки, причиненные им Фонду.

8.9. Председатель несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

9. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

9.1. Президент Фонда избирается Советом Фонда по представлению Председателя Фонда в течение трёх месяцев с момента государственной регистрации Фонда сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Президент Фонда назначается по решению Совета Фонда по представлению Председателя Фонда сроком на пять лет без ограничения повторных назначений.

9.2. Президент:

- осуществляет координацию выработки стратегических решений, направленных на реализацию основных целей деятельности Фонда;
- осуществляет представительские функции от имени Фонда, без права совершения финансово-обязывающих действий;
- участвует в подготовке, созыве и ведении Совета Фонда;
- участвует в оперативном руководстве работой Фонда в пределах своей компетенции;
- отчитывается о своей работе перед Советом Фонда.

9.3. Президент Фонда осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

9.4. Освобождение Президента Фонда от должности производится на основании решения Совета Фонда или по заявлению Президента Фонда, поданного на имя Совета Фонда в обязательной письменной форме.

10. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

10.1. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский Совет.

10.2. Попечительский совет Фонда формируется Советом Фонда в течение трёх месяцев с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Порядок

формирования Попечительского совета организации, его компетенция, права и обязанности определяются настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете.

10.3. Включение в члены Попечительского Совета возможно только с согласия гражданина.

10.4. Член Попечительского Совета не может быть Председателем Фонда и Президентом Фонда.

10.5. Срок полномочий Попечительского Совета и каждого отдельного его члена 5 (пять) лет.

10.6. Выход из состава Попечительского Совета возможен по личному заявлению гражданина или по решению Совета Фонда.

10.7. В компетенцию Попечительского совета входит:

- участие в определении основных направлений деятельности Фонда;
- выработка и внесение рекомендаций по привлечению финансовых средств и иных ресурсов;

- осуществление надзора за деятельностью Фонда.

10.8. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Попечительского Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.

Заседания Попечительского Совета собираются по инициативе Совета Фонда или исполнительного органа Фонда, либо по инициативе любого из членов Попечительского Совета.

По итогам заседания Попечительский Совет может выработать рекомендации и доводить их до сведения Совета Фонда.

10.9. Деятельность членов Попечительского Совета осуществляется исключительно на безвозмездной основе. Фонд не имеет права выплачивать материальное вознаграждение членам Попечительского Совета.

11. РЕВИЗОР ФОНДА. АУДИТ.

11.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет и действующий в соответствии с Уставом Фонда. При создании Фонда Ревизор избирается Общим собранием Учредителей Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

11.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

11.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

11.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда не реже 1 раза в год.

11.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Совет Фонда назначает аудит.

11.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Советом Фонда.

12. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

12.1. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего, в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными внутренними (локальными) документами Фонда.

12.2. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной в которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия указанного лица и Фонда в отношении предполагаемой сделки, оно обязано сообщить Совету Фонда о своей заинтересованности.

12.3. Сделка, направленная на достижение уставных целей Фонда, но имеющая признаки заинтересованности, может быть совершена только на основании решения Совета Фонда.

12.4. Сделка, в отношении которой имеется заинтересованность, совершенная без соблюдения требований настоящей главы, а также требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной.

13. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

13.1. Все решения органов управления фонда принимаются и оформляются в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Несоблюдение порядка принятия и несоответствие утверждённым формам документов Фонда влечёт их недействительность.

13.2. Фонд хранит следующие документы: Устав Фонда, Протоколы собраний учредителей, протоколы заседаний Совета Фонда, решения и указания Попечительского совета Фонда, бухгалтерские документы.

Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

13.3. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.5. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации несёт Председатель Фонда.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

14.1. Фонд не может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Фонд может быть ликвидирован в порядке и по основаниям, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации.

14.3. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы г. Москвы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив г. Москвы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

14.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и/или на благотворительные цели в порядке, определенном попечительским советом Фонда.

14.5. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Любой спор сторон передается на рассмотрение Совета Фонда, если решение Совета Фонда по данному спору не удовлетворяет спорящие стороны, они вправе передать рассмотрение спора в суд.

Решение суда является для спорящих сторон обязательным.

15.2. Настоящий Устав подлежит официальной регистрации, предусмотренной действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации Фонда поддержки путешественников «Андреевский путь» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 03 мая 2024 г. (учетный номер 7714018754).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 мая 2024 г. за основным государственным регистрационным номером 1247700376351.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«22» мая 2024 г.